

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №25
№2 от 02.10.2022г

Присутствовали:

Сёмка М.А. – Директор МБОУ СОШ №25, руководитель ШВР
Романенко О.С. – Зам. директора по ВР, зам. руководителя ШВР
Голгожинская С.С. – советник директора по ВР
Двуреченская Н.Н. – соц. педагог, педагог-психолог
Скороходова Н.В. – руководитель ШМО классных руководителей
Москаленко М.Ю. – руководитель школьного спортивного клуба «Феникс»
Агрызкова М.П. – библиотекарь
Гурова Г.Г. – руководитель школьного музея

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости обучающихся.
4. Об организации занятости обучающихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Романенко О.С., с результатами работы по протоколу №1:

Информация по социальному паспорту МБОУ СОШ №25 на 1 полугодие 2022-2023 уч. года была собрана вовремя, социальный паспорт был направлен;

В период сентябрь 2022 года с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

Выступила зам. Директора по ВР, Романенко О.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год)

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола №1 считать удовлетворительным.

По второму вопросу слушали социального педагога, которая предоставила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики на сентябрь 2022 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Романенко О.С., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости обучающихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости обучающихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу зам. директора Романенко О.С., которая выступила с предложением плана занятости обучающихся в период осенних каникул.

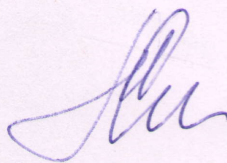
Далее выступила социальный педагог, представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Продолжить работу в данном направлении.

Директор МБОУ СОШ №25



М.А.Сёмка