

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 25 города Новошахтинска



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 25
М.А.Сёмка

« 9 » апреля 2021

Программа антирисковых мер по направлению
«Низкий уровень оснащения школы»
МБОУ СОШ №25
2021-2022год

2021г

Цель:

Обеспечение полноценного функционирования учебных кабинетов, административных помещений и мест проведения культурно-спортивных мероприятий.

Задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательном процессе;
- обеспечение библиотечного фонда учреждения электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта.

Пути решения:

Рациональное и эффективное использование средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Для совершенствования материальной базы приобретаются оборудование и учебно-наглядные пособия для кабинетов, в которых реализуется основная образовательная программа.

Материальная база школы включает: учебные кабинеты, оборудованные необходимыми для занятий ТСО.

В здании школы имеется:

- учебные кабинеты – 23
- кабинет информатики - 1
- спортзал — 1
- библиотека — 1
- административные помещения — 4
- учительская — 1
- служебные помещения — 1

Срок исполнения программы антирисковых мер: январь – декабрь 2021 года

Ожидаемые результаты:

1. Учебные кабинеты и административные помещения дооснащены необходимым количеством компьютеров и оргтехники.
2. Доступ к высокоскоростному Интернету имеется во всех учебных кабинетах и административных помещениях.
3. Созданы полноценные условия для проведения уроков физкультуры и работы спортивных кружков и секций, проведения общешкольных мероприятий.
4. Учебные кабинеты дооснащены оборудованием, необходимым для полноценного проведения учебных занятий.

Исполнители: участники образовательных отношений МБОУ СОШ № 25

**План мероприятий (Дорожная карта) по
улучшению материально-технической
базы
МБОУ СОШ №25**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Приобретение недостающей мебели в учебные кабинеты, библиотеку.	В течение года	Директор
2.	Приобретение учебно-наглядных пособий, плакатов, стендов	В течение года	Директор
3.	Приобретение учебной литературы	2021-2022гг	Директор
4.	Приобретение оргтехники и ТСО	2021-2022гг	Директор
4.	Приобретение оборудования и посуды в школьную столовую	2021-2022 В течение года	Директор
5.	Косметический ремонт кабинетов	2021-2022 Июнь-август	Директор
6.	Очистка территории от мусора.	2021-2022 Сентябрь, октябрь, апрель, май.	Директор

